

Zarządzenie nr 532/1/2022
Burmistrza Białej Piskiej
z dnia 31 stycznia 2022 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Biała Piska w 2022 roku

Na podstawie art. 18 ust 4 i art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 372) oraz Zarządzenia nr 329 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2021 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2022 roku, Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego:

- 1) „Plan zamierzeń obronnych gminy Biała Piska na rok 2022” w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Burmistrz

/-/ Beata Sokołowska

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 532/1/2022
Burmistrza Białej Piskiej
z dnia 31 stycznia 2022 r.

URZĄD MIEJSKI W BIAŁEJ PISKIEJ

ZATWIERDZAM:

Burmistrz
/-/ Beata Sokołowska
.....

PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH GMINY BIAŁA PISKA NA ROK 2022

OPRACOWAŁ:

Podinspektor
Kamila Grała

BIAŁA PISKA 2022

HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W 2022 R.

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAW./ WSPÓŁWYK.	I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I.	PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE															
	1. Opracowanie i przesłanie do Starosty Piskiego danych dotyczących „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2020 r.”;		Burmistrz Podinspektor OC	28												
	2. Aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny – POF G (dot. części opisowej Planu i załączników obligatoryjnych B,C,D,E).	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1911)	Burmistrz Podinspektor OC							30						
	3. Uzgodnienie i zatwierdzenie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny – POF G (dot. części opisowej Planu i załącznika C).		Dyrektor WBIZK Burmistrz Podinspektor OC													

II. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH (AKCJA KURIERSKA)																	
	1.Opracowanie i przesłanie dla Starosty sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej.	Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U z 2014 r. poz. 3);	Burmistrz Podinspektor CO	5													
	2. Aktualizacja planów akcji kurierskiej.		Burmistrz Podinspektor OC													w miarę potrzeb	
III. SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM																	
REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I W CZASIE WOJNY																	
	1. Aktualizacja planów przygotowania i przemieszczenia GSK ze stałej siedziby na ZMP.	Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 98 poz. 987);	Burmistrz Podinspektor OC													w miarę potrzeb	
	2. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK”.		Burmistrz Podinspektor OC														w miarę potrzeb
	3. Opracowanie lub aktualizacja zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i ZMP.		Burmistrz Podinspektor OC														w miarę potrzeb

UTRZYMANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU														
1. Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu i Staroście Piskiemu w formie zawiadomienia; 2. Zaplanowanie i przeprowadzenie szkoleń obsad stałego dyżuru we własnych i podległych jednostkach organizacyjnych; 3. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru; 4. Aktualizacja punktów kontaktowych stałego dyżuru we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych.	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Burmistrz Podinspektor OC	25											
													Według planu szkolenia obronnego	
									X					
					30									
IV.	PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO													
Sporządzenie zestawienia dot. planu rozwinięcia bazy łóżkowej w podmiotach leczniczych, wykazu tworzonych zastępczych miejsc szpitalnych i bilansu personelu medycznego i przesłanie do Wojewody warmińsko-Mazurskiego.	Rozporządzenie Rady Ministrów z 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r., poz. 741)	Burmistrz Podinspektor OC	28											

	Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych.		Burmistrz Podinspektor OC													Po otrzymaniu wytycznych	
V.	ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY																
	1. Prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń na rzecz obrony;	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz.1541 ze zm.)	Burmistrz Podinspektor OC													Na bieżąco	
	2. Opracowywanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z nakładaniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony;	Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz. 1223)									14						
	3. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;																Na bieżąco
	4. Prowadzenie rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	praca ciągła
VI.	ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W GMINIE KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA																
	1. Opracowanie i przesłanie dla Starosty propozycji do wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej;	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji z dnia 23 listopada 2009 r.	Burmistrz Podinspektor OC												20		

	2. Sprawdzenie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawiennictwa, wyjaśnienie przyczyn niestawiennictwa;	w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1980).	Burmistrz Podinspektor OC				X	X	X	X						
	3. Prowadzenie rejestracji osób (mężczyzn i kobiet), które ukończyły osiemnasty rok życia;	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie rejestracji osób na potrzeby przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (Dz. U z 2015 r. poz. 991)	Burmistrz Podinspektor OC												10	
	4. Opracowanie i przesłanie dla Starosty Piskiego i Wojskowej Komendzie Uzuppełnień w Ełku sprawozdania z wyników przeprowadzonej kwalifikacji wojskowej;	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1980)	Burmistrz Podinspektor OC													po zakończeniu kwalifikacji wojskowej
REKLAMACJE																
	1. Prowadzenie prac reklamacyjnych;	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2004 r., Nr 210 poz. 2136 ze zm.)	Burmistrz Podinspektor OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	wg potrzeb
VII.	SZKOLENIE OBRONNE															
	1. Opracowanie i uzgodnienie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim „Planu szkolenia			30												

	obronnego na 2021 rok”;																
	2. Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2021 r.” i przesłanie do Dyrektora WBiZK W-M UW;	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829)	Burmistrz Podinspektor OC														
	3. Aktualizacja trzyletniego planu programu szkolenia obronnego.																wg potrzeb
VIII.	KONTROLE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH																
	1. Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu kontroli wykonywania zadań obronnych za 2021 r. i przesłanie do Dyrektora WBiZK W-M UW;	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 16 poz. 151)	Burmistrz Podinspektor OC														
	2. Prowadzenie kontroli w jednostkach organizacyjnych gminy, na które nałożono zadania obronne w POF gminy;																Zgodnie z rocznym planem kontroli wykonywania zadań obronnych w gminie Biała Piska na 2022r.

Słownik skrótów:

1. Podinspektor OC tj. Podinspektor ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych;
2. POF gminy tj. Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Biała Piska;
3. GSK tj. Główne Stanowisko Kierowania Burmistrza Białej Piskiej;
4. ZMP tj. Zapasowe Miejsce Pracy Burmistrza Białej Piskiej;

5. WBiZK W-M UW tj. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

UWAGI:

1. Szczegółowy harmonogram szkoleń obronnych realizowanych i koordynowanych przez Burmistrza zawarto w „Planie szkolenia obronnego gminy Biała Piska na 2022 rok”;
2. Szczegółowy zakres kontroli i wykaz jednostek podlegających kontroli wykonywania zadań obronnych zostanie przekazany dla kontrolowanych jednostek 30 dni przed planowaną kontrolą;
3. Karty realizacji zadań operacyjnych należy opracować lub zaktualizować w przypadku otrzymania nowych lub zmienionych zadań operacyjnych, w także zmienionych procedur wykonywania zadania obronnego.

CZĘŚĆ OPISOWA

Jednym z głównych dokumentów do planowania i realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych jest planowanie operacyjne wynikające ze Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej oraz Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej.

Skuteczne przeciwstawienie się współczesnym zagrożeniom wymaga od administracji publicznej, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych sprawnego współdziałania w zakresie reagowania obronnego i zarządzania kryzysowego. Burmistrz Białej Piskiej pozamilitarne przygotowania obronne realizuje przy pomocy jednostek organizacyjnych, na które nałożono zadania obronne.

Przedsięwzięcia obronne w 2021 roku wykonano zgodnie z planem zamierzeń obronnych i wytycznymi w tym zakresie. Zagadnienia związane z ochroną ludności, bezpieczeństwem publicznym i zabezpieczeniem potrzeb Sił Zbrojnych RP były wykonywane wspólnie z zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną.

I. W 2021 roku zrealizowano następujące przedsięwzięcia obronne:

1. Przygotowano i sprawnie przeprowadzono kwalifikację wojskową mieszkańców gminy Biała Piska objętych rejestracją;
2. Opracowano zbiorcze wykazy świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na obszarze gminy;

3. Dokonano oceny realizacji zadań obronnych w gminie za 2021 rok w ramach opracowanego „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za rok 2021”;
4. Sprawdzono obieg informacji poprzez system stałych dyżurów w ramach treningu gminnego.
5. Zaktualizowano Plan Akcji Kurierskiej Gminy Biała Piska;
6. Opracowano plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Biała Piska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
7. Zaktualizowany Plany Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Białej Piskiej oraz Plan Zapasowego Miejsca Pracy Burmistrza Białej Piskiej;

II. Główny wysiłek w przygotowaniach obronnych w 2022 roku skupiony będzie na:

1. Sprawnym, rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej.
2. Aktualizacji Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska.
3. Opracowaniu i realizacji Planu szkolenia obronnego na rok 2022.
4. Zorganizowaniu szkolenia i treningu dla służby stałego dyżuru.

III. Pozamilitarne przygotowania obronne Burmistrza Białej Piskiej w 2022 roku:

1. Włączenie kadry kierowniczej Urzędu oraz pracowników merytorycznych do udziału w ćwiczeniach własnych lub szczebla wyższego (powiatu, województwa) zgodnie z zaplanowanymi przedsięwzięcia zamierzeń obronnych i planem szkolenia;
2. Przygotowanie zespołów zadaniowych do wykonywania zadań na potrzeby funkcjonowania organów administracji publicznej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
3. Współdziałanie w organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej na administrowanym terenie oraz prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej;
4. Prowadzenie analizy potrzeb kadrowych, a następnie występowanie do właściwego wojskowego komendanta uzupełnień w sprawach reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
5. Sprawdzenie funkcjonowania służby stałego dyżuru w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych;

6. Uzgodnienie gminnych planów szkolenia obronnego na 2022 rok;
7. Współdział w opracowywaniu sprawozdania z realizacji zadań obronnych w 2021 r. na potrzeby NKPPO;
8. Współdział w uzupełnieniu/aktualizacji danych „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
9. Wdrożenie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska.