



Biała Piska, 01 września 2025 r.

Or.1431.118.2025

ta.onet.pl

Odpowiadając na wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 18 sierpnia 2025 r. informuję, co następuje:

Żądanie obejmuje przygotowanie zbiorczego zestawienia danych płacowych (wysokość wynagrodzenia brutto Zastępcy Burmistrza Białej Piskiej wraz z wyszczególnieniem wszystkich jego składników (stałych i zmiennych) w odniesieniu do dwóch osób pełniących funkcję Zastępcy Burmistrza w różnych okresach i w ujęciu miesięcznym za okres obejmujący 20+ miesięcy (od stycznia 2024 r. do chwili obecnej)).

Organ nie dysponuje gotowym dokumentem zawierającym takie zestawienie. Dane źródłowe są rozproszone w dokumentacji płacowej – w listach płac sporządzanych osobno za każdy miesiąc. Wskazuję również, że w części objętego wnioskiem okresu, funkcję Zastępcy Burmistrza Białej Piskiej pełniła osoba, która równocześnie wykonywała obowiązki Sekretarza Gminy, co wiązało się z podziałem etatu pomiędzy dwa stanowiska. Nie stanowiłoby to czynności prostych, gdyż konieczne byłoby oddzielne wyszczególnienie wynagrodzenia przypadającego wyłącznie na część etatu związaną z pełnieniem funkcji Zastępcy Burmistrza, przy jednoczesnym pominięciu wynagrodzenia za obowiązki Sekretarza Gminy.

Przygotowanie informacji w żądanej postaci wymaga zatem:

- 1) odszukania i analizy dokumentów kadrowo-płacowych,
- 2) wyodrębnienia żądanych danych,
- 3) zestawienia i sformatowania ich w ujęciu miesięcznym, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z ochrony danych osobowych (m.in. dotyczących absencji i potrażeń),
- 4) kontroli poprawności i kompletności zestawienia.

Takie działania nie ograniczają się do prostego udostępnienia posiadanej informacji w istniejącej formie, lecz stanowią specjalne przygotowanie informacji – a więc informację przetworzoną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902).

Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, prawo do informacji obejmuje także **uzyskanie informacji przetworzonej, ale wyłącznie w zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego.**

Sądy administracyjne wielokrotnie wskazywały, że:

- 1) „suma informacji prostych, w zależności od wiążącej się z ich pozyskaniem wysokości nakładów, jakie musi ponieść organ, czasochłonności, liczby zaangażowanych



pracowników - może być traktowana jako informacja przetworzona", jeśli ich zestawienie wymaga znacznego nakładu pracy, może zakłócić normalne funkcjonowanie organu i utrudnić wykonywanie przypisanych mu zadań (Naczelny Sąd Administracyjny: 1) wyrok z 04.08.2015 r., sygn. I OSK 1645/14, 2) wyrok z 05.03.2015 r., sygn. I OSK 863/14, 3) wyrok z 09.08.2011 r., sygn. I OSK 792/11);

- 2) „Informacja publiczna przetworzona to między innymi taka informacja publiczna, której przygotowanie jest zdeterminowane szerokim zakresem (przedmiotowym, podmiotowym, czasowym) wniosku, wymagającym zgromadzenia i przekształcenia (zanonimizowania i usunięcia danych objętych tajemnicą prawnie chronioną) znacznej liczby dokumentów. Informacja przetworzona w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 u.d.i.p. to nie tylko taka informacja, która powstaje w wyniku poddania posiadanych informacji analizie albo syntezie i wytworzenia w taki właśnie sposób nowej jakościowo informacji. W pewnych wypadkach szeroki zakres wniosku, wymagający zgromadzenia i przekształcenia wielu dokumentów, może wymagać takich działań organizacyjnych i angażowania środków osobowych, które zakłócają normalny tok działania podmiotu zobowiązanego i utrudniają wykonywanie przypisanych mu zadań. Informacja wytworzona w ten sposób, pomimo że składa się z wielu informacji prostych będących w posiadaniu organu, powinna być uznana za informację przetworzoną, bowiem powstały w wyniku wskazanych wyżej działań zbiór nie istniał w chwili wystąpienia z żądaniem o udostępnienie informacji publicznej.” (NSA, wyrok z 01.02.2024 r., III OSK 3635/21);
- 3) „przepis art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy stanowi, iż prawo do informacji publicznej obejmuje uprawnienia do uzyskania informacji publicznej, w tym uzyskania informacji przetworzonej w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego. Na gruncie ustawy o dostępie do informacji publicznej rozróżnia się zatem informację publiczną "prostą" oraz informację publiczną przetworzoną. Pojęcie informacji przetworzonej nie zostało zdefiniowane w ustawie. W orzecznictwie sądowoadministracyjnym przyjmuje się, że przez informację przetworzoną należy rozumieć jakościowo nową informację, która nie istnieje w przyjętej treści i postaci, chociaż jej źródłem są materiały znajdujące się w posiadaniu zobowiązanego podmiotu. Przetworzenie informacji wymaga zazwyczaj dokonania stosownych działań analitycznych, zebrania lub zsumowania pojedynczych informacji na podstawie różnych kryteriów wynikających z treści wniosku. Stworzenie informacji przetworzonej wiąże się z czynnościami, które wykraczają poza zwykłą działalność podmiotu zobowiązanego do jej udostępnienia. Dlatego nawet zbiór informacji prostych może być uznany za informację przetworzoną w sytuacji, gdy ich udostępnienie wiąże się z koniecznością wyboru, odnalezienia i anonimizacji, co wpłynie niewątpliwie na bieżące wykonywanie ustawowych zadań przez organ zobowiązany do udostępnienia. Jeśli utworzenie zbioru informacji prostych wymagałoby takiego nakładu środków i zaangażowania sił podmiotu zobowiązanego, które negatywnie wpływałoby na tok realizacji ustawowych zadań nałożonych na zobowiązanego, a w szczególności, gdy wymaga to analizowania całego zasobu posiadanych dokumentów w celu wybrania tylko tych żądanych przez wnioskodawcę, bądź wymaga odnalezienia i posegregowania wielu informacji prostych, to jest to informacja przetworzona.” (NSA, wyrok z 5.03.2013 r., I OSK 3097/12 oraz z 9.08.2011 r., I OSK 977/11).

Wskazać należy dodatkowo, że przygotowanie żądanego zestawienia nie może zostać rozdzielone pomiędzy kilku pracowników tut. Urzędu. Dostęp do dokumentacji płacowej i do szczegółowych danych o wynagrodzeniach pracowników ma bowiem wyłącznie jedna osoba – pracownik ds. płac (ewentualnie zastępca pracownika w sytuacji jego absencji w pracy).



Tylko ta osoba, z mocy nadanego jej zakresu obowiązków oraz posiadanych upoważnień, jest uprawniona do przetwarzania danych dotyczących indywidualnych wynagrodzeń. Zaangażowanie innych osób byłoby niedopuszczalne z uwagi na brak stosownych uprawnień oraz ryzyko naruszenia ochrony danych osobowych.

Tym samym, całość czynności związanych z realizacją wniosku musiałaby zostać wykonana przez jednego pracownika, który jednocześnie odpowiada za obsługę płacową blisko 100 zatrudnionych w Urzędzie Miejskim osób i realizuje także szereg innych bieżących zadań. Sporządzenie wielomiesięcznego zestawienia z rozbiciem na wszystkie składniki wynagrodzenia wymagałoby zatem zaangażowania znacznych zasobów czasowych kosztem podstawowych obowiązków tego pracownika i mogłoby prowadzić do zakłócenia normalnego toku pracy Urzędu.

W związku z powyższym, na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, **wzywam Pana do wykazania w terminie 14 dni od doręczenia niniejszego pisma szczególnie istotnego interesu publicznego, jaki – zdaniem wnioskodawcy – uzasadnia konieczność uzyskania żądanej informacji w opisanym zakresie i formie.**

Wykazanie interesu publicznego powinno polegać na przedstawieniu:

- 1) celu żądania,
- 2) sposobu wykorzystania informacji w interesie ogólnospołecznym,
- 3) wskazania, w jaki sposób udostępnienie żądanych danych przyczyni się do usprawnienia funkcjonowania administracji publicznej lub kontroli wydatkowania środków publicznych.

Brak wykazania w powyższym terminie szczególnie istotnego interesu publicznego spowoduje wydanie decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej w zakresie objętym wnioskiem (art. 16 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej).

BURMISTRZ*Franciszek Paweł Romankiewicz*

